

Pagsulat sa Filipino sa Piling Larang

Willie L. Dela Cruz
Ma Teresa T. Galvez
Martin Ceazar M. Hermocilla
Mga May-akda

Jaime D.L. Caro, Ph.D.
Series Editor



IMPORTANT REMINDERS

THESE MATERIALS WILL STRICTLY BE FOR REFERENCE/INSTRUCTION PURPOSES ONLY. THE CONTENTS OF THESE MATERIALS SHOULD NOT IN ANY MANNER BE SHARED OR DISTRIBUTED AS RIGHTS TO ITS ACCESS IS SOLELY GIVEN TO THE REQUESTING CLIENT. PLEASE USE PROPER CITATION/ATTRIBUTION WHEN USING THESE MATERIALS.

TALAAN NG NILALAMAN

MODYUL 1: Ano ang esensya ng pagsulat ng sulating akademiko? 1

ARALIN 1: Ano ang Akademikong Pagsulat? Ano ang pagkakaiba nito sa ibang sulatin? 5

Kahulugan, Kalikasan, at Katangian ng Akademikong Sulatin	6
Akademikong Pagsulat at Akademikong Sulatin	6
Katangian ng Akademikong Pagsulat	8

ARALIN 2: Ano ang pagkakaiba ng Akademikong sulatin sa Di-Akademiko? Paano ito makikilala 13

Grapiko ng Impormasyon	14
Akademiko at Di-Akademikong Pagsulat	14

ARALIN 3: Ano ang Abstrak? Anu-ano ang nilalaman nito? 19

Kahulugan Abstrak	19
Nilalaman ng Abstrak	20
Dalawang uri ng Abstrak	21
Mahahalagang Katangian ng Epektibong Abstrak	21

ARALIN 4: Paano magsulat ng sintesis? Ano ang hakbangin sa pagsulat nito? 25

Kahulugan ng Sintesis	26
Mga Dapat Tandaan sa pagbuo ng Sintesis	26

ARALIN 5: Paano magbuod? Ano ang hakbangin sa pagsulat ng buod? Ano ang pinagkaiba nito sa sintesis? 33

Kahulugan ng Pagbubuod	35
Mga Dapat Tandaan sa Pagbubuod	36

MODYUL 2: Bakit kailangan ng sulating akademik? **43**

ARALIN 6: Ano ang nakalagay isang Bionote? Saan ito madalas matatagpuan? **47**

Kahulugan ng Bionote 49

Mga Dapat Tandaan sa pagbuo ng Bionote 49

ARALIN 7: Ano ang Panukalang Proyekto? Saan ito madalas ginagawa? **55**

Kahulugan ng Panukalang Proyekto 57

Mga bahagi ng Panukalang Proyekto 58

Mga Dapat Gawin Bago ang Pagsulat ng Panukalang Proyekto 59

ARALIN 8: Bakit ka nagsusulat ng Talumpati? **65**

Kahulugan, Uri, at Bahagi ng Talumpati 65

Uri ng Talumpati Ayon sa Layunin 67

Mga Bahagi ng Talumpati 67

ARALIN 9: Paano nagiging maayos at malinaw ang isang pulong? **75**

Kahulugan ng Agenda 75

Kahalagahan ng Agenda 76

Kahulugan at Tagubilin sa Paguslat ng Agenda 79

Anu-ano Ang Mga Dapat Tandaan sa Pagsulat ng Agenda? 79

ARALIN 10: Paano naitatala ang isang pulong? **83**

Katitikan ng Pulong 83

Gabay sa Pagsulat ng Katitikan 86

MODYUL 3: Bakit kailangan ng sulating akademik?

91

ARALIN 11: Paano nga ba magsulat gamit ang Replektibong Sanaysay?

95

Kahulugan ng Replektibong Sanaysay

97

Mga Tagubilin sa Replektibong Sanaysay

98

ARALIN 12: Saan ka papanig? Bakit kailangan ng Posisyong papel?

103

Kahulugan ng Posisyong papel

104

Mga Hakbang sa Pagsulat ng Posisyong Papel

105

ARALIN 13: Ano ang Pictorial Essay? Paano ito naiiba sa iba pang uri ng sanaysay?

113

Kahulugan, Kalikasan, at Katangian ng Pagsulat ng Photo Essay

114

Istraktura ng Photo Essay

116

Mga TagubilinDapat Tandaan sa Paggawa ng Pictorial Essay photo Essay

116

ARALIN 14: Paano ka maglalakbay habang nagsusulat?

123

Kahulugan, Kalikasan, at Katangian ng Pagsulat ng Lakbay-Sanaysay

124

ARALIN 15: Ano ang Liham?

131

Kahulugan ng Liham

132